

ANUNT

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

1. Post unic de muncitor (personal contractual) – cu atribuții principale - mecanic ;

2. DOSARUL DE CONCURS va cuprinde :

- a) cerere de înscriere la concurs adresata conducătorului autorității publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
- d) carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

!!! Actele prevazute la lit. b)-d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea."

3. CONDIȚII GENERALE

Poate participa la concurs orice persoană care :

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

4. CONDIȚII SPECIFICE

- 1. Studii de specialitate
- 2. cunoștințe de operare pe calculator

Studii medii / profesionale

5. PROBELE DE CONCURS se vor desfășura la Sediul Consiliului Local Vîlcele, astfel:

- a) Proba scrisă – 31.03. 2015, începând cu ora 9,00.
- b) Interviu - 03.04. 2015, începând cu ora 9,00.

6. BIBLIOGRAFIA

- a) Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală,
- b) Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice,
- c) Legea nr . 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice
- d) Legea nr. 241/ 2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare
- e) Legea nr. 319/ 2006 a securitatii si sanatatii in munca
- f) OG nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local

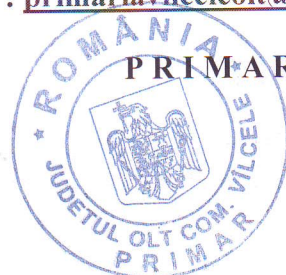
- g) HGR nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

7. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE :

Nr. crt.	ACTIVITATEA	PERIOADA SAU TERMENUL LIMITĂ
1	Depunerea dosarelor de concurs	Până la 23.03.2015, ora 16,00
2	Selecția dosarelor de concurs	Zilele de 24 și 25.03.2015
3	Afișarea rezultatului selecției dosarelor	26.03.2015, ora 10,00
4	Depunere contestații privind selecția	Până la 27.03. 2015, ora 15,00
5	Soluționarea contestațiilor privind selecția	Până la 30.03.2015, ora 15,00
6	Desfășurarea probei scrise	Ziua de 31.03.2015, între 9,00-12,00
7	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	Până la ora 16,00 în 31.03.2015
8	Depunere contestații privind rezultatul probei scrise	Până la ora 15,00 în 01.04.2015
9	Soluționarea contestațiilor privind rezultatul probei scrise	Până la ora 12,00 în 02.04.2015
10	Susținerea interviului	Ziua de 03.04.2015, între 9,00-14,00
11	Afișarea rezultatelor interviului	Până la ora 16,00 în 03.04.2015
12	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	Până la ora 15,00 în 06.04.2015
13	Soluționarea contestațiilor privind rezultatul interviului	Până la ora 12,00 în 07.04.2015
14	Afișarea rezultatului final al concursului	08.04. 2015

8. PERSOANA CARE ASIGURĂ SECRETARIATUL CONCURSULUI

D-na Cincă Ioana – tel. 0249484498, e-mail : primariavilceleolt@yahoo.com



PRIMAR,

Al. Taifas