

ANUNT

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant, pe perioada nedeterminată

1. Post muncitor calificat (personal contractual);

2. DOSARUL DE CONCURS va cuprinde :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

!!! Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea."

3. CONDITII GENERALE

Poate participa la concurs orice persoană care :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

4. CONDITII SPECIFICE

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Studii de specialitate | Studii medii |
| 2. Cunoștințe de operare pe calculator | Nivel mediu |
| 3. Vechime | Minim 3 ani |

5. PROBELE DE CONCURS se vor desfășura la Sediul Consiliului Local Vîlcele, astfel:

- a) **Proba scrisă – 07 august 2018, începând cu ora 9,00.**
- b) **Interviu - 09 august 2018, începând cu ora 9,00.**

6. BIBLIOGRAFIA

- a) Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală,
- b) Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
- c) Legea nr. 319/ 2006 a securității și sănătății în muncă
- d) OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- e) HGR nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ordonanța 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

7. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE :

| Nr. crt. | ACTIVITATEA | PERIOADA SAU TERMENUL LIMITĂ |
|----------|--|--------------------------------------|
| 1 | Depunerea dosarelor de concurs | Până la 27.07.2018, ora 10,00 |
| 2 | Selecția dosarelor de concurs | Ziua de 30.07.2018 |
| 3 | Afișarea rezultatului selecției dosarelor | 30.07.2018, ora 12,00 |
| 4 | Depunere contestații privind selecția | Până la 30.07.2018, ora 16,00 |
| 5 | Soluționarea contestațiilor privind selecția | Până la 01.08.2018, ora 10,00 |
| 6 | Desfășurarea probei scrise | Ziua de 07.08.2018, între 9,00-12,00 |
| 7 | Afișarea rezultatelor la proba scrisă | Până la ora 13,00 în 07.08.2018 |
| 8 | Depunere contestații privind rezultatul probei scrise | Până la ora 16,00 în 07.08.2018 |
| 9 | Soluționarea contestațiilor privind rezultatul probei scrise | Până la ora 12,00 în 08.08.2018 |
| 10 | Susținerea interviului | Ziua de 09.08.2018, între 9,00-12,00 |
| 11 | Afișarea rezultatelor interviului | Până la ora 13,00 în 09.08.2018 |
| 12 | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | Până la ora 16,00 în 09.08.2018 |
| 13 | Soluționarea contestațiilor privind rezultatul interviului | Până la ora 12,00 în 10.08.2018 |
| 14 | Afișarea rezultatului final al concursului | 10.08.2018, ora 16,00. |

8. PERSOANA CARE ASIGURĂ SECRETARIATUL CONCURSULUI
D-na Mihăilă Cristina – tel. 0249484498, e-mail : primariavilceleolt@yahoo.com

