

A N U N Ț

Primăria comunei Vâlcele cu sediul în localitatea Vâlcele, Str. Oltenilor, Nr. 21, județul Olt, organizează în data de 30.07.2025, concurs pentru ocuparea postului de **ADMINISTRATOR**, post vacant, unic, pe perioadă nedeterminată, durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/saptamana, în cadrul Serviciului de alimentare cu apa și canalizare.

1. Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile medicale abilitate;
- îndeplinește nivelul studiilor generale, acte care atestă efectuarea unor specializări, și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unei fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției:

- ✓ Să fie absolvent de studii generale
- ✓ Vechime în muncă: minim 10 ani

3. Condiții de desfășurare a concursului:

• Data de publicare a anunțului privind concursul: **09.07.2025**

• Data de desfășurare a concursului:

- ✓ Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **30.07.2025, ora 10.00**
- ✓ Interviu se va susține în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Locația de desfășurare a concursului: Primăria Comunei Vâlcele, jud. Olt

• Dosarele de concurs se depun de către candidați, la sediul Primăriei comunei Vâlcele, secretarului comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului privind concursul, respectiv în perioada **23.07.2025, ora 15:00**.

- Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs: **25.07.2025**
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor **26.07.2025**;

Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu:

- ✓ cererea de înscriere la concurs;
- ✓ curriculum vitae, modelul comun european;
- ✓ copia actului de identitate;
- ✓ copiile documentelor care atestă nivelul studiilor generale;
- ✓ copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă;
- ✓ copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile medicale abilitate;
- ✓ cazierul judiciar.

Notă: Documentele solicitate în copie se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

4. Bibliografia și tematica:

- ✦ **Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată.**
Tematica: Integral
- ✦ **Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**
 ➤ *Tematica: Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.*
- ✦ **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 ➤ *Tematica: Integral.*
- ✦ **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 ➤ *Tematica: Integral.*
- ✦ **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 ➤ *Tematica: Integral.*

Candidații vor avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Informații suplimentare la sediul Primăriei comunei Vâlcele. – secretariatul comisiei de concurs
telefon: telefon: 0249-484498, fax: 0249-484498
e-mail: primariavilceleolt@yahoo.com

